

苏州市相城区 2020 年事业单位公开招聘工作人员公告

根据《江苏省事业单位公开招聘人员办法》(苏办发[2020]9号)和《苏州市事业单位公开招聘工作人员暂行办法》(苏办发[2011]27号),经研究决定,苏州市相城区事业单位面向社会公开招聘工作人员 10 名。现将有关事项公告如下:

一、招聘岗位

招聘岗位、人数及条件等详见《苏州市相城区 2020 年事业单位公开招聘工作人员岗位简介表》(附件)。岗位简介表可在以下网站查询:相城区人民政府网站(<http://www.szxc.gov.cn>)、相城人才网(<http://www.szxchr.com>)。

二、资格条件

1、具有中华人民共和国国籍,遵守中华人民共和国宪法和法律,拥护中国共产党领导和社会主义制度;

2、遵纪守法,品行端正,团结同志,廉洁奉公;

3、适应岗位要求的身體条件;

4、具有硕士研究生学历的,年龄在 18 周岁以上,40 周岁以下(即 1979 年 5 月 28 日至 2002 年 5 月 31 日期间出生);具有博士研究生学历或正高级专业技术职称资格的应聘人员,年龄可放宽至 45 周岁(1974 年 5 月 28 日以后出生);具有相应学历、学位;户籍不限;

5、具备岗位简介表中要求的资格条件,其中,“专业”条件按《江苏省 2020 年度考试录用公务员专业参考目录》设置;

6、除公告中有明确规定外,应聘岗位所要求取得的学历、学位、户籍、职称、英语和计算机等资格须于 2020 年 5 月 31 日前取得;

7、招聘岗位其他条件中有工作经历要求的,是指截止 2020 年 8 月 31 日前,在各类机关和企事业单位、村(社区)组织及其他经济组织和社会组织等累计的工作经历。如 2 年以上工作经历要求的,即起算时间为 2018 年 8 月 31 日前,以此类推。自主创业、灵活就业人员,也可视为具有工作经历。自主创业并办理工商注册手续的人员,其工作经历时间自营业执照颁发之日算起。以灵活就业形式初次就业人员,其工作经历时间从登记灵活就业并经审批确认的起始时间算起。在全日制院校就读期间的社会实践经历,不能视为工作经历;

8、资格条件中的 2020 年应届毕业生,指国(境)内全日制普通高校 2020 年毕业并于 2020 年 12 月 31 日前取得学历、学位证书的人员;

2020 年毕业并于 2020 年 12 月 31 日前取得学历、学位证书的非全日制研究生,如是全日制普通高校毕业后,直接通过研究生入学考试或者国家承认的其他入学方式被录取的非全日制研究生,且读研期间无工作经历的,按 2020 年应届毕业生报名;

2018 年和 2019 年全日制普通高校毕业生,以及符合上述条件的非全日制研究生,若仍未落实工作或学习单位,其档案关系仍保留在原毕业学校,或保留在各级毕业生就业主管部门(毕业生就业指导服务中心)、人才交流服务机构和公共就业服务机构的,可按 2020 年应届高校毕业生或社会人员报名;

参加基层服务项目的人员,如之前无工作经历,服务期满且考核合格后 2 年内的,应聘时可按 2020 年应届毕业生报名,其他情形按社会人员报名;

国（境）外同期毕业人员（含择业期内未落实工作单位的），可按2020年应届毕业生报名。国（境）外同期毕业人员，是指在国（境）外教学科研机构学习，与国内应届毕业生同期毕业，并在2020年12月31日前完成教育部留学服务中心学历认证的留学人员；

9、有下列情形之一的，请不要报名应聘：

（1）现役军人或普通高校在读非2020届毕业生；

（2）与事业单位负责人员有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系或者近姻亲关系等亲属关系的，不得应聘事业单位的组织（人事）、纪检监察、审计财务岗位；与现有在岗人员存在上述关系的，不得应聘到岗后形成直接上下级领导关系的管理类岗位，以及《事业单位人事管理回避规定》明确应当回避的岗位；

（3）2020年8月31日前，在国家规定服务期内的公务员，或有规定（含协议明确）不得解聘离开工作单位（岗位）的人员，或国家和省另有规定不得应聘到事业单位的人员。

三、报名与资格初审

（一）报名方式、时间

报名采用网络报名方式。报名、照片上传、资格初审、缴费确认均通过网络进行。报名网址：相城人才网（<http://www.szxchr.com>）。

1、报名、照片上传：2020年5月28日9:00—5月31日16:00；（照片要求：近期免冠正面二寸（35×45毫米）证件照，jpg格式，大小为20Kb以下）

2、资格初审：2020年5月28日9:00—6月1日16:00；

3、陈述申辩：2020年5月28日—6月2日期间9:00—16:00；

4、对资格初审异议的处理：2020年5月28日9:00—6月2日18:00；

5、缴费确认：2020年5月28日9:00—6月3日12:00。

（二）网上确认

1、应聘人员网上提交报名信息24小时后可到报名网站查询是否通过资格初审，如对初审意见有异议，请及时向负责资格审核的招聘主管部门（单位）陈述申辩，联系方式可从招聘岗位表中相应岗位的“政策咨询联系人、电话”栏内获取。

2、通过初审人员须使用具有网上支付功能的银行卡在网上缴纳报名费100元/人，享受最低生活保障的城镇家庭和农村贫困家庭的应聘人员，先缴费确认，若没有违反考试纪律，在参加考试后，凭相关单位出具的证明到苏州市相城区人力资源和社会保障局事业科办理减免考试费手续。

3、通过初审并且完成缴费确认的人员，即报名成功。未按时在网上确认报名资格、上传照片、缴纳报名费的视为报名无效。

（三）报名注意事项

1、每人只能选择一个岗位进行报名。资格初审通过后，不得更改报名信息，不能改报其他岗位。未通过资格初审的报考人员，在报名期内，可以改报符合条件的其他岗位。应聘人员须使用在有效期内的第二代居民身份证进行报名，报名与考试使用的身份证必须一致。

2、开考比例一般为1:3，岗位另有要求的除外。如未达到开考比例，将核减或取消该招聘岗位。应聘岗位被取消的报名成功人员可在2020年6月5日9:00—12:00登陆网上报名系统，改报其他符合条件的岗位。逾期未改报或改报不成功的，统一

办理退费手续。

3、应聘人员须诚信应聘，不弄虚作假、不违规违纪，须对照招聘岗位要求如实填报个人信息。在整个招聘过程中，凡有弄虚作假、违规违纪行为者，一经查实，将根据有关规定分别给予取消报考资格、考试成绩、聘用等处理，构成犯罪的依法追究刑事责任。

四、笔试

1、笔试日期将视新冠肺炎疫情防控情况，提前 10 日在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 另行公告，请报名成功者予以关注，并按公告明确的时间打印准考证，逾期者责任自负。

2、笔试的形式和内容。笔试采取闭卷笔试法，笔试科目均为《综合知识和能力素质》。按招聘岗位类别区分，各类岗位的笔试科目名称相同，但内容互不相同，各考相应试卷。岗位的类别见岗位简介表中“岗位类别”。

经济类中会计、审计岗位的笔试试卷相同，统计和其他经济岗位的笔试试卷相同；“其他类”专业技术岗位与管理类岗位的笔试试卷相同。

本次招聘参加江苏省事业单位统一公开招聘笔试，考试范围见《江苏省 2020 年省属事业单位统一公开招聘人员公共科目笔试考试大纲》。考试不指定辅导用书。

3、应聘人员应携带准考证和身份证按照规定的时间到考点参加笔试。按目前疫情防控有关要求，考生须提前 14 天申领“苏康码”或“苏城码”（报名成功后即可申领），考试当天“苏康码”或“苏城码”为绿码且经现场测量体温低于 37.3℃，并无干咳等异常症状的，方可进入考点参加考试。

4、笔试成绩以百分制计算，设笔试成绩的 50%为合格分数线。在合格分数线以上根据笔试成绩从高分到低分，按 1:3 的比例确定进入面试人选。不足 1:3 比例的，按实际合格人数确定进入面试人选，笔试成绩占总成绩的 40%。

5、笔试成绩将在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 公布。

五、资格复审

1、资格复审时间、地点在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 另行公布。具体复审程序和有关注意事项详见公告。

2、经复审，不具备报考资格、材料不全或材料信息不实影响资格复审结果的，取消其面试资格，被取消面试资格者如对资格复审有异议，可当场向负责资格复审的招聘单位主管部门陈述申辩。因放弃或复审不合格造成缺额时，在报考同岗位的笔试合格人员中从高分到低分依次递补面试人选。参加资格复审的人选，以及其他排名靠前的应聘人员请在成绩公布后，保持联系方式畅通，以便招聘主管部门（单位）通知资格复审或递补，联系不到者视为自动放弃。

六、面试及总成绩计算

1、面试时间、地点在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 另行公布。具体面试及领取面试通知书的程序和有关注意事项详见公告。

2、面试采取结构化面试的形式进行。面试成绩以百分制计算，保留小数点后二位小数，第三位四舍五入。设 60 分为合格分数线，面试成绩不合格者不计算总成绩。面试成绩占总成绩的 60%。面试成绩当场公布。

3、在面试合格人员中，按照总成绩从高分到低分的顺序，根据岗位招聘人数 1:1 的比例确定参加体检人员。总成绩相同的，取笔试成绩高者；如笔试成绩仍相同，

则对成绩相同的人员另行安排加试。

4、面试成绩和总成绩及进入体检人员名单于面试结束后当天在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 公布, 时间不少于 3 个工作日。

七、体检和考察(政审)

1、体检工作按修订后的《公务员录用体检通用标准(试行)》执行。体检由人社部门统一组织。体检时间、地点另行通知。体检费用由应聘人员自理。

2、对体检合格人员由招聘单位主管部门组织考察(政审), 考察(政审)标准参照苏州市公务员招录考察相关要求。因考生体检、考察不合格或主动放弃等原因出现招聘岗位空缺时, 由招聘单位主管部门书面提出是否递补的意见, 报苏州市相城区人力资源和社会保障局审核备案。如递补, 在该岗位的面试合格人员中, 按总成绩从高分到低分依次递补。录用后(录取通知书开出之日起)放弃录用资格的, 不再递补。

八、公示和聘用

拟聘用人员名单, 在相城人才网 (<http://www.szxchr.com>) 公示 7 个工作日。经公示无异议人员, 办理录用手续。

录取人员应在《录取通知书》规定时间内报到并办理聘用手续, 签订聘用合同, 期限不低于 3 年。因个人原因逾期未报到的, 取消其录取资格。

聘用人员应当在招聘单位最低服务 3 年(含试用期), 初次就业的人员试用期为 12 个月, 其他人员试用期为 6 个月。试用期满考核合格, 予以定岗定级; 考核不合格者解除聘用合同。

九、纪律与监督

事业单位公开招聘工作坚持“公开、平等、竞争、择优”的原则, 接受纪检监察部门和社会公众的监督, 特设监督举报电话: 0512-85182039。

十、本《公告》由苏州市相城区人力资源和社会保障局负责解释。

公开招聘综合管理部门政策咨询: 0512-85182252、85182256;

招聘主管部门(单位)政策咨询: 联系电话请见岗位简介表。

附件:《苏州市相城区 2020 年事业单位公开招聘工作人员岗位简介表》

苏州市相城区人力资源和社会保障局
2020 年 5 月 25 日

苏州市相城区2020年事业单位公开招聘工作人员岗位简介表

序号	主管部门	招聘单位			招聘岗位				招聘人数	开考比例	招聘条件			招聘部门考试形式和所占比例	政策咨询联系人、电话
		名称	单位代码	经费来源	岗位名称	岗位代码	岗位简介	岗位类别			学历	专业	其他条件		
1	区政府外事办	区国际交流服务中心	101	全额拨款	工作人员	01	对外交流、礼宾服务等	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	国际政治，国际关系，外交学，国际文化交流，国际政治经济学，国际事务，国际事务与国际关系，英语语言文学、外国语言文学及应用语言学，学科教学（英语），翻译，英语口语，英语笔译，日语笔译，日语口译，外国语言文学	具有2年及以上工作经历，具有相应学位；取得大学英语六级、或专业四（八）级、或日本语能力测试一级证书	面试60%	任杰 0512-85181075
2	政法委	区社会综合治理服务中心	102	全额拨款	工作人员	02	文字写作、新闻编撰、社会综合治理项目协调与实施	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	中文文秘类、法律类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	金洁 0512-85181651
3	工信局	区中小企业服务中心	103	全额拨款	工作人员	03	企业服务和综合管理	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	经济类、公共管理类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	杨怡 0512-85182080
4	商务局	区国际投资促进中心	104	全额拨款	工作人员	04	招商信息化平台载体的管理和运行；为开展境内外投资促进会展、洽谈、考察工作提供技术支持	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	机电控制类、机械工程类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	朱静 0512-66183387
5	行政审批局	区信息中心（委托管理）	105	全额拨款	工作人员	05	信息技术	专技其他类	1	1:3	硕士研究生及以上	计算机（大类）类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	周夕雯 0512-67597889
6	资规分局	区城乡空间规划编制研究中心	106	全额拨款	工作人员	06	规划编制	专技其他类	1	1:3	硕士研究生及以上	城市规划与设计、建筑设计及其理论、城市规划、城市与区域规划、建筑学、交通运输工程	面向应届毕业生，女性，具有相应学位，本科阶段须为城建规划类专业或交通工程类专业	面试60%	陈晓璠 0512-66181262 刘静 0512-66181255
7					工作人员	07	规划编制	专技其他类	1	1:3	硕士研究生及以上	城市规划与设计、建筑设计及其理论、城市规划、城市与区域规划、建筑学、交通运输工程	面向应届毕业生，男性，具有相应学位，本科阶段须为城建规划类专业或交通工程类专业	面试60%	
8	元和街道办事处	元和街道建设管理服务中心	107	全额拨款	工作人员	08	建筑工程管理、工程监督审计等	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	建筑工程类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	许敏佳 0512-65752633
9	渭塘镇人民政府	渭塘镇经济服务中心	108	全额拨款	工作人员	09	建设管理	专技其他类	1	1:3	硕士研究生及以上	城建规划类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	计晓敏 0512-65401156
10	望亭镇人民政府	望亭镇经济服务中心	109	全额拨款	工作人员	10	综合执法工作、行政审批	管理类	1	1:3	硕士研究生及以上	中文文秘类、法律类、公共管理类	面向应届毕业生，具有相应学位	面试60%	顾辰喆 0512-65381191